

Załącznik do
Uchwały Rady Nadzorczej
nr 15/2022 z dnia 29.08.2022 r.

SPÓLDZIELNIA MIESZKANIOWA
LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWA „JEŻYCE”
W POZNANIU

REGULAMIN

porządku domowego oraz używania lokali w nieruchomościach Spółdzielni

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

- 1) Budynki i ich otoczenie oraz wszelkie urządzenia na terenach osiedli Spółdzielni są wspólną własnością jej członków. W interesie wszystkich mieszkańców winny one być utrzymane w należytym stanie technicznym i estetycznym i otoczone troskliwą opieką członków i najemców lokali, administracji osiedla oraz organów samorządu mieszkańców.
- 2) Przestrzeganie niniejszego Regulaminu obowiązuje wszystkie osoby posiadające tytuły prawne do lokali, w tym również najemców, dzierżawców lub innych użytkowników lokali.

§ 2

- 1) Postanowienia regulaminu mają na celu:
 - a) ochronę wspólnego mienia członków Spółdzielni;
 - b) zapewnienie czystości, ładu i porządku w budynkach i ich otoczeniu;
 - c) podnoszenie estetyki osiedla;
 - d) zapewnienie warunków zgodnego współżycia mieszkańców.
- 2) Przepisy regulaminu określają obowiązki Spółdzielni i administracji osiedli oraz członków Spółdzielni i osób posiadających tytuły prawne do lokali, zwanych dalej użytkownikami, w zakresie realizacji celów, o których mowa w pkt .1.
- 3) Użytkownik jest odpowiedzialny, w zakresie postanowień niniejszego regulaminu, za członków rodziny i za wszystkie osoby przebywające w lokalu, zarówno na pobyt stały jak i czasowy.

II. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI I ADMINISTRACJI OSIEDLA

§ 3

Spółdzielnia obowiązana jest do przekazywania użytkownikom, lokali, urządzeń oraz innych obiektów wraz z towarzyszącą infrastrukturą w stanie odpowiadającym normom i wymogom techniczno - użytkowym, określonym odpowiednimi przepisami techniczno – budowlanymi, o ile umowy z użytkownikami nie stanowią inaczej.

§ 4

Spółdzielnia zobowiązana jest do wyegzekwowania, od wykonawców robót budowlanych lub remontowych, na rzecz Spółdzielni mieszkaniowej, usunięcia wad i usterek wynikłych ze złego wykonania prac lub wad materiałów budowlanych, ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez wykonawcę – Spółdzielnia zapewni ich usunięcie na koszt wykonawcy.

§ 5

Administracja osiedla obowiązana jest nadzorować i dbać o stan techniczny budynków, urządzeń stanowiących ich trwałe wyposażenie oraz pomieszczeń wspólnego użytku takich jak: klatki schodowe, korytarze piwniczne, pralnie domowe, suszarnie, strychy itp., a nadto utrzymywać porządek i czystość otoczenia budynków.

§ 6

Administracja osiedla obowiązana jest ponadto:

- 1) oznaczyć budynki, lokale i pomieszczenia znajdujące się na terenie osiedla poprzez umieszczenie na tych obiektach odpowiednich oznaczeń informacyjnych, zgodnie z obowiązującym Prawem budowlanym;
- 2) umieścić stałą tablicę informacyjną zawierającą między innymi: telefony alarmowe służb

- pogotowia technicznego, administracji osiedla i Zarządu Spółdzielni;
- 3) umieścić niniejszy Regulamin na stronie internetowej Spółdzielni;
 - 4) zapewnić wyposażenie budynków w sprzęt sanitarno-porządkowy i przeciwpożarowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 5) zapewnić mieszkańcom dogodne i bezpieczne dojścia do budynków i mieszkań, szczególnie w warunkach zimowych;
 - 6) zabezpieczyć oświetlenie klatek schodowych, korytarzy, numerów budynków, pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku oraz terenów osiedlowych;
 - 7) dokonywać okresowych przeglądów stanu technicznego, zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego, a ponadto dokonywać bieżących przeglądów oszklenia stolarki otworowej klatek schodowych, pomieszczeń piwnicznych (szczególnie przed sezonem zimowym);
 - 8) zabezpieczyć przed okresem zimowym zawory i rurociągi poboru wody znajdujące się na zewnątrz budynków;
 - 9) zapewnić sprawność zamków, domofonów w drzwiach ogólnodostępnych oraz szlabanów umieszczonych przy wjazdach na teren nieruchomości.
 - 10) zorganizować selektywny wywóz nieczystości z terenów nieruchomości

§ 7

- 1) W budynkach wyposażonych w instalacje centralnego ogrzewania (c.o.) oraz ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) do obowiązków administracji osiedla należy zabezpieczenie warunków technicznych dla dostarczenia ciepłota.
- 2) Szczegółowe przepisy w tym zakresie określa „Regulamin zarządzania nieruchomościami Spółdzielni” uchwalony przez Radę Nadzorczą.

§ 8

Obowiązki Spółdzielni i użytkowników w zakresie napraw wewnątrz lokali oraz zasady rozliczeń Spółdzielni z użytkownikami zwalnającymi lokale określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.

III. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW LOKALI

§ 9

- 1) Użytkownik jest obowiązany przeprowadzać konserwację zajmowanego mieszkania lub lokalu użytkowego i innych przydzielonych mu pomieszczeń oraz dokonywać napraw urządzeń technicznych stanowiących wyposażenie mieszkania lub lokalu użytkowego wg zasad określonych w regulaminie w o którym mowa w § 8.
- 2) Naprawa wszelkich uszkodzeń wewnątrz lokalu powstałych z winy użytkownika lub jego domowników obciążają użytkownika lokalu.
- 3) Naprawy wewnątrz lokalu zaliczone do obowiązków użytkownika oraz odnowienie lokalu mogą być wykonane przez Spółdzielnię tylko za odpłatnością użytkownika.

§ 10

- 1) Wynajęty użytkownikowi lokal może być używany wyłącznie na cele i w zakresie określonym w umowie najmu.
- 2) Zmiana przeznaczenia lokalu mieszkalnego lub jego części wymaga pisemnej zgody Spółdzielni oraz dopełnienia wszelkich formalności wynikających z przepisów prawa.

§ 11

Obowiązkiem każdego użytkownika jest bezzwłoczne zgłoszenie w administracji osiedla wszelkich stwierdzonych wad i usterek w lokalu, a w szczególności w okresie rękojmi i gwarancji za wady, pod rygorem uchylenia się Spółdzielni od odpowiedzialności za ewentualne wady powstałe z tego tytułu.

§ 12

Obowiązkiem każdego użytkownika jest natychmiastowe zgłoszenie w administracji osiedla wszelkich zauważonych awarii oraz uszkodzeń instalacji i urządzeń znajdujących się w budynku lub jego otoczeniu (w szczególności pęknięcie i niedrożność rur, zacieki sufitów, itp.)

§ 13

- 1) Wszelkie przeróbki w lokalach, nie wyłączając instalacji i urządzeń elektrycznych, względnie zmiany konstrukcyjne i funkcjonalne np. stawianie lub rozbieranie ścianek działowych, przebudowa balkonów i loggi, zakładanie krat w oknach, instalowanie dodatkowych zaworów lub grzejników c.o., bądź likwidacja niektórych elementów instalacji wewnątrz lokalu, mogą być dokonywane wyłącznie za pisemną zgodą Zarządu Spółdzielni.
- 2) Montowanie przez użytkowników lokali wszelkich urządzeń zewnętrznych, w tym również jednostek zewnętrznych klimatyzatorów dopuszczalne jest jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zarządu Spółdzielni wydanej na podstawie odrębnego „Regulaminu montażu przez użytkowników urządzeń zewnętrznych”, uchwalonego przez Radę Nadzorczą.

§ 14

- 1) Użytkownikom nie wolno naprawiać we własnym zakresie bezpieczników i innych elementów instalacji elektrycznych poza obrębem mieszkania (na klatkach schodowych, w piwnicach). Kosztami strat wynikłych z nieprzestrzegania tego zakazu, może zostać obciążony użytkownik, który je spowodował. W przypadku stwierdzenia tego typu uszkodzeń należy niezwłocznie zawiadomić odpowiednie służby pogotowia technicznego oraz administrację osiedla.
- 2) Używanie urządzeń elektrycznych powodujących zakłócenia w odbiorze programu radiowego i telewizyjnego jest zabronione.
- 3) Instalowanie oświetlenia elektrycznego w pomieszczeniach piwnicznych bez pisemnej zgody Zarządu Spółdzielni jest zabronione.
- 4) Dokonywanie wszelkich napraw i przeróbek instalacji centralnego ogrzewania jest zabronione, bez zgody Spółdzielni.

§ 15

- 1) Wchodzenie na dachy budynków oraz do pomieszczeń technicznych budynków jest surowo zabronione.
- 2) Zakładanie zewnętrznych anten radiowych, telewizyjnych i satelitarnych jest dozwolone za pisemną zgodą administracji osiedla, a ich montaż winien być przeprowadzony w sposób zgodny z postanowieniami regulaminu, o którym mowa w § 13 ust. 2 i może być dokonany jedynie przez osoby do tego uprawnione.
- 3) Zabrania się samowolnego zakładania anten telewizyjnych i satelitarnych na dachach, kominach i elewacjach, pod rygorem ich demontażu przez Spółdzielnię na koszt użytkownika lokalu.

§ 16

- 1) W przypadku stwierdzenia ulatniania się gazu wewnątrz lokalu zajmowanego przez użytkownika należy natychmiast zamknąć zawory przy gazomierzu - po czym niezwłocznie zawiadomić pogotowie gazowe i administrację osiedla.
- 2) Tryb postępowania w przypadku stwierdzenia ulatniania się gazu w budynku określa instrukcja wywieszona na klatkach schodowych budynków.

§ 17

- 1) Celem zapobieżenia marnotrawstwu energii elektrycznej nie należy pozostawiać w piwnicach, na korytarzach, w pralniach, suszarniach i strychach zapalonych świateł.
- 2) Blokowanie wyłączników czasowych oświetlenia klatek schodowych jest zabronione.

- 4) Wszelkie elementy takie jak skrzynki do kwiatów, donice na balkonach powinny być umieszczane w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób trzecich.
- 5) Zabrania się wyrzucania czegokolwiek przez okna i drzwi balkonowe oraz dokarmianie ptaków na terenie nieruchomości zarządzanych przez Spółdzielnię.
- 6) Zabrania się wrzucania do muszli klozetowych śmieci, waty, kości, szmat, zapalek, przedmiotów stałych itp. W razie zapchania rur użytkownik winny tej awarii może zostać obciążony kosztami jej usunięcia.
- 7) Użytkownicy zobowiązani są do dostarczenia do administracji osiedla oświadczeń o ilości osób zamieszkałych w nieruchomości, w celu złożenia przez Spółdzielnię deklaracji śmieciowych i bieżącej ich aktualizacji.
- 8) Śmieci i odpady komunalne należy segregować i wrzucać, zgodnie z zasadami określonymi w aktualnie obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku, przyjętym stosowną Uchwałą Rady Miasta Poznania, do pojemników usytuowanych na terenach nieruchomości. W przypadku ich rozsypania lub rozlania płynów na klatkach schodowych, użytkownik obowiązany jest je uprzątnąć.
- 9) Zabrania się wyrzucania twardych i ciężkich przedmiotów jak kamienie, gruz, żelastwo, druty, opony, zużyty sprzęt RTV i AGD, itp. do pojemników na śmieci. Przedmioty te winny być, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania, przekazywane przez użytkowników do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, poprzez zamówienie kontenera, bądź przekazywane do specjalistycznej firmy zajmującej się wywozem tego typu odpadów,
- 10) W pojedynczych przypadkach dopuszcza się wystawianie niewielkich ilości śmieci nietypowych, takich jak meble, elementy drewniane, itp. w wyznaczonych miejscach przy śmietnikach w dniu poprzedzającym ich zabieranie przez firmy specjalistyczne. Terminy odbioru tych przedmiotów będą podawane przez administrację poprzez wywieszenie odpowiednich komunikatów na klatkach schodowych.
- 11) Zabrania się wystawiania takich przedmiotów jak: sprzęt AGD, opony, materiały rozbiórkowe i budowlane oraz pojemniki po farbach. Przedmioty te powinny być wywożone staraniem i na koszt użytkownika.
- 12) Zabrania się instalowania i użytkowania w budynkach urządzeń gazowych zasilanych gazem płynnym z butli gazowych.

§ 22

Trzepanie dywanów, chodników itp. może odbywać się w miejscach na ten cel przeznaczonych wyłącznie w godzinach od 8⁰⁰ do 19⁰⁰. Nie wolno trzepać i czyścić dywanów, oraz innych zabrudzonych lub zakurzonych przedmiotów itp. na balkonach, loggiach, klatkach schodowych i oknach.

§ 23

- 1) Podlewanie kwiatów na balkonach lub oknach oraz zmywanie posadzek balkonowych powinno odbywać się tak, aby woda nie ściekała po elewacji i nie brudziła położonych niżej balkonów lub okien.
- 2) Na balkonach i loggiach nie należy przechowywać przedmiotów oszpecających wygląd domu.
- 3) Niedopuszczalne jest przechowywanie przez użytkowników na klatkach schodowych i korytarzach piwnicznych żadnych przedmiotów i sprzętów.

V. PRANIE I SUSZENIE ODZIEŻY, POŚCIELI I INNYCH TEKSTYLIÓW

§ 24

- 1) Z pralek domowych należy korzystać w porze dziennej w sposób nie zakłócający spokoju

§ 18

- 1) Na okres zimy użytkownicy powinni zabezpieczyć zajmowane przez siebie lokale przed utratą ciepła poprzez stolarkę otworową. To samo dotyczy pomieszczeń piwnicznych.
- 2) Uszkodzenie stolarki otworowej winno być usuwane przez użytkowników lokali, bądź zgłaszane administracji osiedla zgodnie z zakresem obowiązków określonych regulaminem, o którym mowa w § 8.
- 3) Zamykanie lub otwieranie przez użytkowników zaworów c.o. przy grzejnikach zamontowanych na klatkach schodowych, bądź manipulacji w nastawach ich głowic termostatycznych są zabronione.

§ 19

- 1) O poważniejszych uszkodzeniach urządzeń i instalacji w lokalu należy niezwłocznie zawiadomić administrację osiedla, w przeciwnym razie jego użytkownik ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, które z tego powodu wyniknęły.
- 2) Z uwagi na ewentualność zaistnienia awarii w mieszkaniach w czasie nieobecności mieszkańców i konieczności jej usunięcia – użytkownicy w przypadku przewidywanej dłuższej nieobecności, we własnym interesie winni poinformować administrację osiedla lub najbliższych sąsiadów o możliwości kontaktu ze Spółdzielnią w sytuacji awaryjnej, podając numery telefonów i adres e-mail.
- 3) W celu skontrolowania stanu urządzeń technicznych oraz usunięcia usterek, wewnątrz lokalu, jego użytkownik zobowiązany jest do umożliwienia wstępu osobom, upoważnionym przez administrację osiedla, przeprowadzającym przegląd techniczny lub naprawę.

IV. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI, PORZĄDKU, HIGIENY I ESTETYKI W BUDYNKACH ORAZ ICH OTOCZENIU

§ 20

Prace związane z utrzymaniem czystości i porządku w pomieszczeniach ogólnych budynków oraz w ich otoczeniu wykonują zatrudnieni przez Spółdzielnię gospodarze domów lub firmy zewnętrzne. Do ich obowiązków należy w szczególności:

- 1) Utrzymanie czystości chodników, terenu przylegającego do budynku oraz pomieszczeń ogólnego użytku np. klatek schodowych, korytarzy piwnicznych, wózkarni, pomieszczeń zsypowych itp.,
- 2) usuwanie z chodników śniegu, lodu oraz zapobieganie gołoledzi przez stosowanie środków zapobiegających temu zjawisku,
- 3) utrzymanie czystości okien w pomieszczeniach gospodarczych, na klatkach schodowych i korytarzach piwnicznych oraz drzwi wejściowych do budynków i ścian na klatkach schodowych,
- 4) pielęgnacja zieleni i utrzymanie urządzeń zabawowych na placach zabaw na terenach Spółdzielni

§ 21

- 1) Do obowiązków użytkowników należy utrzymanie mieszkań i lokali w należyтым stanie czystości i higieny.
- 2) Wszyscy użytkownicy powinni przestrzegać czystości na klatkach schodowych, korytarzach, piwnicach i pomieszczeniach wspólnie użytkowanych, garażach oraz na zewnątrz budynków.
- 3) Użytkownicy lokali zobowiązani są do działań, które wyeliminują wydostawanie się z lokali zapachów, hałasów, pyłów, insektów, itp., które mogą być uciążliwe dla innych użytkowników.

- 4) Na terenie osiedla w budynkach w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰ obowiązuje cisza nocna. W tych godzinach nie należy nastawiać urządzeń RTV w sposób uciążliwy dla sąsiadów.
- 5) Hałaśliwe prace remontowe w lokalach mogą być wykonywane wyłącznie w dni powszednie w godzinach od 8⁰⁰ do 20⁰⁰.
- 6) Zabrania się spożywania alkoholu, palenia tytoniu i stosowania środków odurzających w częściach wspólnych nieruchomości, w tym również klatkach schodowych, windach oraz pomieszczeniach garażowych, technicznych i gospodarczych. Palenie tytoniu w loggiach i balkonach jest dopuszczalne o ile nie spowoduje to uciążliwości lub konfliktów sąsiedzkich.

§ 27

- 1) Trzymanie w mieszkaniach psów, kotów i innych zwierząt jest dopuszczalne, o ile zwierzęta te nie zagrażają zdrowiu oraz nie zakłócają spokoju innych mieszkańców, a ich posiadacze są w stanie zagwarantować im odpowiednią opiekę i przestrzegać wymogów sanitarno-porządkowych. Zabrania się pozostawiania psów na zamkniętych balkonach i loggiach.
- 2) Psy należy wyprowadzać na smyczy poza obręb nieruchomości, ze względu na bezpieczeństwo innych osób. Spuszczanie ich ze smyczy na terenach osiedli jest zabronione.
- 3) Za zanieczyszczenia oraz wszystkie szkody spowodowane przez zwierzęta w budynkach i ich otoczeniu, w tym również na terenach zielonych – odpowiadają ich posiadacze i zobowiązani są do ich usuwania.
- 4) W lokalach mieszkalnych i pomieszczeniach wspólnego użytku zabrania się chowu i hodowli wszelkich zwierząt gospodarskich.
- 5) Ze względu na bezpieczeństwo mieszkańców, osoby posiadające zwierzęta obowiązane są bezwzględnie przestrzegać przepisów i zasad postępowania w razie wystąpienia choroby zakaźnej zwierzęcia.
- 6) O każdym przypadku podejrzenia choroby zakaźnej zwierzęcia należy niezwłocznie zawiadomić właściwą Stację Sanitarno - Epidemiologiczną i administrację osiedla.
- 7) Zabrania się karmienia ptaków na parapetach okien, na balkonach i na terenie wspólnym nieruchomości.
- 8) Zabrania się sadzenia i siania jakichkolwiek roślin na terenach nieruchomości Spółdzielni bez uzgodnienia z administracją Spółdzielni. Spółdzielnia ma prawo usunąć rośliny zasiane lub zasadzone bez jej zgody.
- 9) Zabrania się używania grilla na balkonach i loggiach oraz w otoczeniu budynków.

§ 28

- 1) Parkowanie przez użytkowników motocykli i samochodów na terenie nieruchomości jest dopuszczalne w miejscach wyznaczonych przez administrację osiedla. O ile takich miejsc nie wyznaczono, parkować pojazdy wolno tam, gdzie nie utrudnia to komunikacji i nie powoduje niszczenia zieleni. W celu uniknięcia uciążliwości parkowania pojazdów dla mieszkańców zaleca się, aby ustawienie pojazdów nie odbywało się tyłem do budynków. Zapuszczanie silników w celach kontrolnych, naprawczych lub pozostawienie na biegu jałowym powyżej 2 minut jest zabronione w ciągu całej doby.
- 2) Zabrania się mycia samochodów w pomieszczeniach garażowych oraz na terenie nieruchomości.
- 3) Niedozwolone jest wykorzystywanie pomieszczeń garażowych do innych celów niż parkowanie pojazdów.
- 4) Pojazdów mechanicznych z napędem spalinowym takich jak np. motocykle, skutery, motorowery nie wolno przechowywać wewnątrz budynków mieszkalnych.

sąsiadów.

- 2) Z pralni domowej może korzystać każdy użytkownik wg kolejności uzgodnionej z gospodarzem domu.
- 3) Za korzystanie w pralni z prądu, gazu i wody użytkownik uiszcza ryczałtowe opłaty lub opłaty według wskazań liczników.
- 4) Z urządzeniami pralni należy obchodzić się z należytą starannością, aby nie spowodować ich uszkodzenia.
- 5) Po zakończeniu prania, należy pomieszczenie pralni sprzątnąć, a klucz przekazać tego samego dnia gospodarzowi domu.
- 6) W pralni nie wolno prać odzieży, pościeli i innych tekstyliów w celach zarobkowych.
- 7) Suszarnia służyć powinna wyłącznie do suszenia odzieży, pościeli i innych tekstyliów i nie wolno tam przechowywać żadnych przedmiotów (np. pralek).

VI. BEZPIECZEŃSTWO POŻAROWE

§ 25

- 1) W razie wybuchu pożaru w mieszkaniu lub w części wspólnej nieruchomości, bez względu na jego rozmiar, należy niezwłocznie zawiadomić straż pożarną, komisariat policji i administrację osiedla.
- 2) Na drogach ewakuacyjnych, w szczególności klatkach schodowych, holach, korytarzach i korytarzach piwnicznych zabronione jest składowanie jakichkolwiek przedmiotów mogących utrudniać przejście lub ewakuację.
- 3) W piwnicach nie wolno przechowywać materiałów łatwopalnych.
- 4) Palenie tytoniu i używanie niezabezpieczonego otwartego ognia na klatkach schodowych oraz w piwnicach jest zabronione.
- 5) Wszelkie indywidualne instalacje elektryczne mogą być wykonane wyłącznie za zgodą Spółdzielni, przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i winny być utrzymane w dobrym stanie technicznym przez użytkownika pomieszczenia.
- 6) Zabrania się instalowania, bez zgody Spółdzielni, krat lub innych przegród na drogach ewakuacyjnych.
- 7) Zabrania się zamykania drzwi od przegród i krat na drogach ewakuacyjnych, w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe otwarcie bez użycia klucza od strony lokali.
- 8) W przypadku nieprzestrzegania postanowień wynikających z ustępów 2, 6 i 7, Spółdzielnia ma prawo usunąć przedmioty i kraty znajdujące się na drogach komunikacji ogólnej, a kosztami tych czynności może obciążyć użytkowników.

VII. PODSTAWOWE NORMY WSPÓLŻYCIA SPOŁECZNEGO MIESZKAŃCÓW

§ 26

- 1) Zgodnie z obowiązującymi przepisami kosztami utrzymania danej nieruchomości obciążani są wszyscy jej użytkownicy.
- 2) Warunkiem zgodnego współżycia wszystkich mieszkańców budynku jest wzajemna pomoc i poszanowanie spokoju. Użytkowanie lokali, pomieszczeń wspólnych oraz terenów Spółdzielni, winno odbywać się zgodnie z zasadami współżycia społecznego.
- 3) Dzieci powinny bawić się w miejscach na ten cel przeznaczonych. Należy przestrzegać, aby dzieci nie bawiły się obok śmietników, na klatkach schodowych i korytarzach piwnicznych. Za niewłaściwe zachowanie się dzieci – jak: brudzenie i malowanie ścian, hałasowanie, niszczenie urządzeń i instalacji w budynkach oraz niszczenie zieleni – odpowiadają rodzice.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29

Reklamy i szyldy na terenie osiedla mogą być instalowane po uprzednim uzgodnieniu z administracją osiedla.

§ 30

- 1) Użytkownicy mieszkań zobowiązani są do przestrzegania aktualnych przepisów meldunkowych, a w szczególności osoby mające tytuły prawne do lokali zobowiązane są do bieżącego składania oświadczeń o liczbie osób zamieszkałych w danym lokalu.
- 2) Właściciele lokali wynajmowanych winni wymienić z administracją osiedla telefony kontaktowe w celach eksploatacyjno – technicznych.

§ 31

- 1) Uwagi, skargi i wnioski użytkowników lokali dotyczące pracy administracji osiedli, Zarządu oraz jego komórek funkcjonalnych można wносить w formie pisemnej na adres Spółdzielni.
- 2) Tryb składania skarg i wniosków oraz ich rozpatrzenia określa odrębna instrukcja uchwalona przez Zarząd Spółdzielni.

§ 32

Administracja osiedla w porozumieniu z wykonawcami prac zobowiązana jest informować użytkowników lokali i mieszkańców o planowanych pracach np. terminie usunięcia awarii, przeglądów budynków itp. W tym celu w klatkach schodowych budynków, przy wejściu winny być umieszczone specjalne tablice informacyjne.

§ 33

- 1) W stosunku do osób nie przestrzegających postanowień niniejszego regulaminu, Zarząd Spółdzielni może kierować pisma upominające, a w przypadku braku reakcji lub uporczywych naruszeń, może zastosować tryby postępowania wynikające z właściwych ustaw i Statutu Spółdzielni.
- 2) W stosunku do pracowników administracji osiedli zaniedbujących obowiązki wynikające z postanowień niniejszego regulaminu użytkownicy lokali mogą wnioskować do kierowników administracji osiedli lub Zarządu o wyciągnięcie wobec nich konsekwencji służbowych.

§ 34

Traci moc regulamin uchwalony w dniu 26.04.2000 r. wraz z późniejszymi zmianami.

§ 35

- 1) Regulamin niniejszy został uchwalony przez Radę Nadzorczą w dniu 29.08 r. uchwałą nr .15./2022
- 2) Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.